

PROCEDURA UZYSKIWANIA ZWOLNIEŃ Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 3 W ROGOŹNIE

Podstawa prawna:

- 1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikacji i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83 poz. 562 ze zm.)**
- 2. Statut Szkoły Podstawowej nr 3 im. Powstańców Wielkopolskich w Rogoźnie.**

ZWOLNIENIA DORAŻNE

1. Z powodu chwilowej niedyspozycji lub innych zdarzeń losowych uczeń na pisemną prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) może być zwolniony z pojedynczych zajęć wychowania fizycznego. Decyzję w tej sprawie podejmuje nauczyciel prowadzący zajęcia.
2. Uczeń zwolniony ma obowiązek przebywać na tych zajęciach pod opieką nauczyciela. Jeśli jest to pierwsza lub ostatnia lekcja, uczeń na pisemną prośbę rodziców może w tym czasie przebywać pod opieką rodziców (prawnych opiekunów) w domu lub być zwolniony przez nauczyciela do domu. Wtedy uczeń ma odnotowaną nieobecność usprawiedliwioną na tych zajęciach.
3. Dokumentację dotyczącą doraźnych zwolnień z zajęć wychowania fizycznego przechowuje nauczyciel do końca roku szkolnego tj. 31 sierpnia.

ZWOLNIENIA DŁUGOTERMINOWE

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego.
2. Dłuższe zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego musi być poparte odpowiednim zaświadczeniem wystawionym przez lekarza.
3. Jeśli zaświadczenie lekarskie, wskazuje na konieczność zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego na okres krótszy niż 1 miesiąc, należy przekazać je nauczycielowi wychowania fizycznego, który obowiązany jest przechowywać zaświadczenie do końca roku szkolnego tj. 31 sierpnia.
4. Zaświadczenie wystawione na okres 1 miesiąca i dłużej, w tym na półrocze lub cały rok szkolny należy złożyć wraz z podaniem w sekretariacie szkoły.
5. O zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego występują rodzice (opiekunowie prawni). Składają podanie do dyrektora szkoły (w sekretariacie) wraz z zaświadczeniem lekarskim.
6. Podanie należy przedłożyć dyrektorowi niezwłocznie po uzyskaniu zaświadczenia od lekarza, jednak nie później niż:
 - a) w przypadku zwolnienia dotyczącego I półrocza – do 30 września danego roku szkolnego,

- b) w przypadku zwolnienia dotyczącego II półrocza – do 28 lutego danego roku szkolnego.
- c) w przypadku zdarzeń losowych i zaświadczeń lekarskich wystawionych w ciągu roku szkolnego rodzice (opiekunowie prawni) składają podania poza ustalonymi wyżej terminami, jednak niezwłocznie po uzyskaniu zaświadczenia lekarskiego.
7. Zaświadczenie lekarskie zwalniające ucznia z zajęć wychowania fizycznego z wsteczną datą (np. zaświadczenie wystawione w dniu 15 października, a lekarz zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego od 1 września) będzie respektowane od daty wystawienia zaświadczenia.
8. Dyrektor wydaje decyzję administracyjną o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego w terminie do 7 dni roboczych od daty wpływu podania. Decyzję przekazuje rodzicom (prawnym opiekunom), nauczycielom wychowania fizycznego i wychowawcy klasy.
9. W przypadku decyzji odmownej rodzice (opiekunowie prawni) mają prawo do odwołania za pośrednictwem dyrektora do Wielkopolskiego Kuratora Oświaty.
10. Jeżeli uczeń uzyskuje zwolnienie w trakcie roku szkolnego, a jego nieobecności na lekcjach nie przekroczyły połowy wymaganego czasu i są podstawy do wystawienia oceny (uczeń uzyskał 3 oceny częściowe z wychowania fizycznego), to wówczas uczeń podlega klasyfikacji z danego przedmiotu (zgodnie z zapisami WSO).
11. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego przez cały rok szkolny w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
12. Jeżeli uczeń uzyskał ocenę za I półrocze, a w II półroczu decyzją dyrektora szkoły został zwolniony z zajęć wychowania fizycznego, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej rocznej wpisuje się „zwolniony”.
13. Jeżeli uczeń decyzją dyrektora szkoły został zwolniony z zajęć wychowania fizycznego na okres I półrocza, a w II półroczu brał udział w zajęciach wychowania fizycznego w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się roczną ocenę klasyfikacyjną.
14. Uczeń zwolniony z zajęć wychowania fizycznego ma obowiązek być obecny na tych zajęciach. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych) wraz z podaniem i zaświadczeniem lekarskim w sekretariacie szkoły.
15. Uczeń zwalniany z zajęć do domu ma odznaczane w dzienniku lekcyjnym nieobecności usprawiedliwione.

ZWOLNIENIA Z CZĘŚCI ĆWICZEŃ

16. Zawarte w zaświadczeniu lekarskim ewentualne ograniczenia, skutkujące zwolnieniem z wykonywania wybranej grupy ćwiczeń, nie są podstawą do zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego. Takie zaświadczenie rodzic składa wraz z podaniem do dyrektora szkoły, a ten przekazuje nauczycielowi wychowania fizycznego, który zobowiązany jest uwzględnić zalecenia lekarza w pracy z uczniem.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

17. Nauczyciel wychowania fizycznego zapoznaje uczniów z niniejszą procedurą na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast wychowawca klasy rodziców (opiekunów prawnych) na pierwszym zebraniu z rodzicami.

18. W roku szkolnym 2013/2014 uczniowie zapoznani zostaną po podjęciu uchwały przez Radę Pedagogiczną a rodzice poprzez stronę internetową szkoły.

Procedurę wprowadzono na mocy Uchwały Nr 14/2013/2014 Rady Pedagogicznej z dnia 12 września 2013 r.

Iwona Rzańska

Dyrektor Szkoły